

逢甲大學學生雙重學籍修讀申請表

學號：_____ 學生簽名：_____

就讀學系：_____學系（所）_____年級_____班

申請日期：____年____月____日 聯絡方式：(手機) _____(H)_____

修讀 學校	擬至他校_____學校_____學系（所）_____年級修讀
	同時在本校_____學系（所）_____年級修讀
請略述課程修習規劃，若時段衝堂時之處理。	

會簽意見：

簽辦單位	簽章
系所承辦人	
指導教授	<input type="checkbox"/> 碩士生 <input type="checkbox"/> 博士生 〈學士生免辦〉
系所主管	
院長	

審核單位：

註冊課務組承辦人	
註冊課務組-組長	
教務長	

備註：1. 請在每學年開學前申請，持歷年成績表至註冊課務組(一)申請。

2. 各項程序辦妥後，交回註冊課務組(一)承辦人備查。

逢甲大學為辦理雙重學籍申請之目的，本申請表所蒐集之個人資料，將僅存放於校內，作為學生辦理雙重學籍申請書管理與聯繫之用，學校將保留本申請表一年，期滿後即依規定銷毀。您得以申請表之聯絡方式行使查閱、更正等個人資料保護法第3條的當事人權利。如您提供的資料不完整或不確實，將無法完成本次申請。聯絡方式：台中市西屯區文華路100號，電話(04)24517250 分機2111, Email: registration@fcu.edu.tw。